

FORMATION

BUDGET DES TEMPS ET PLANNING

DANS SAGE GESTION CABINET EXPERTS

Initiale

Avancée

Perfectionnement

PUBLIC :

Collaborateur en charge des plannings.

PRÉREQUIS :

- Avoir installé au préalable la dernière version du logiciel.
- Bien maîtriser l'environnement Windows.

Prérequis à distance :

- Accès ADSL ou FIBRE.
- Suivre la formation dans une pièce calme et avoir de préférence un casque.
- Formation limitée aux inscrits.

DURÉE :

0,5 jour
soit environ 3 heures de formation.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE :

- Pédagogie active et participative.
- Apports d'informations de l'animateur.
- Mise en pratique sous forme d'exercices.
- Remise du support de stage.

NIVEAU DE L'ANIMATEUR :

Ancien professeur de gestion ou ancien collaborateur de cabinet ou ancien chef comptable.

FORMAT ET TARIF :

- Individuel à distance : 790 € HT

NOUS CONTACTER

04.28.70.40.04

adn-formation-expert@adn-software.com

OBJECTIFS

Formation indispensable **pour tout cabinet comptable ayant fait l'acquisition du module Budget des Temps et Planning.**

Avec ce module, **vous organisez et planifiez le travail de tous les collaborateurs**, vous optimisez la répartition des tâches et constatez les écarts liés aux heures réalisées sur les tâches non prévues.

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de **mettre en place et d'utiliser le module Budget des Temps et Planning pour évaluer et valoriser le temps, les tâches et le budget des collaborateurs.**

PROGRAMME

1. Présentation et prérequis
2. Paramétrage des profils collaborateurs, des calendriers et plannings
3. Définition des budgets et plannings
4. Alerte planning et transfert des temps budgétés
5. Contrôle des écarts
6. Application / Quiz
7. Questions / Réponses