

PUBLIC :

Comptables et aides Comptables
- Débutant ou utilisateur de Sage Comptabilité.

PRÉREQUIS :

- Utilisation de l'environnement Windows
- Connaissance et pratique de la comptabilité dans l'entreprise (cette formation n'aura pas pour objectif l'enseignement de la théorie comptable)
- Avoir installé la dernière version du logiciel

Prérequis à distance :

- Accès ADSL ou FIBRE
- Suivre la formation dans une pièce calme et avoir de préférence un casque.
- Suivre la formation dans une pièce calme et avoir de préférence un casque
- Formation limitée aux inscrits.

DURÉE :

1 jour (9h30 - 17h30)
soit environ 7 heures de formation.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE :

- Pédagogie active et participative.
- Apports d'informations de l'animateur.
- Mise en pratique sous forme d'exercices.
- Échange et validation des connaissances
- Remise du support de stage.

NIVEAU DE L'ANIMATEUR :

Ancien professeur de gestion ou ancien collaborateur de cabinet ou ancien chef comptable.

FORMATS ET TARIFS :

- Inter-Entreprises (groupe de 3 stagiaires minimum) : 450 € HT
- Sur site : 1115 € HT
- Individuel à distance : 790 € HT

NOUS CONTACTER

04.28.70.40.04

adn-formation-expert@adn-software.com

OBJECTIFS

Prise en Main du logiciel Sage 100cloud Comptabilité dans un Milieu professionnel.
A l'issue de la formation, **le stagiaire sera capable de maîtriser les fonctions complémentaires de Sage 100cloud Comptabilité et de réaliser les principaux paramétrages.**

PROGRAMME

1. Paramétrage de Base

- Paramétrage du dossier d'une entreprise.
- Saisie des coordonnées bancaires de l'entreprise.
- Paramétrage et modification des paramètres de la société.
Définition des paramètres comptables

2. Structure

- Création de comptes généraux, création de journaux.
- Création du plan analytique.
- Création de Tiers.
- Création de modèles de règlement.

3. Traitements courants

- Saisie d'écritures
- Création de modèles de saisie et de modèles d'abonnement.

4. Consultation, Lettrage

- Lettrage manuel, automatique.

5. Rapprochement bancaire manuel, automatique

- Intégration des extraits de Banque Rapprochement Manuel - Rapprochement automatique.

6. Editions des relances Gestion

- des niveaux de relance Edition des relevés

7. Outils

- Ré-imputation d'une écriture Contrepassation d'une écriture

8. Impressions

- Journaux, Grand-livre et balance.
- Echéanciers et Relances

9. Opération de clôture

- Validation des écritures Clôtures mensuelle et annuelle des journaux.
- Ouverture du nouvel exercice Génération des reports à nouveaux Impression des documents de synthèse (Bilan, Compte de Résultat).

10. TVA

- Les taux de taxes, et les automatismes de calcul.
- Paramétrage de la déclaration de taxes.
- Impression de l'état préparatoire à la déclaration TVA.

11. Sécurité : Sauvegarde

12. Questions / Réponses